

# Beleidsplan

## Stichting De MijnGang



## Inhoudsopgave

<b>Inleiding</b>	<b>3</b>
<b>1. Statutaire doelstelling</b>	<b>3</b>
<b>1.2. Afwezigheid van winstoogmerk</b>	<b>3</b>
<b>1.3. Bestemming liquidatiesaldo</b>	<b>3</b>
<b>1.4. Missie</b>	<b>3</b>
<b>2. Beleid</b>	
<b>2.1. Te verrichten werkzaamheden van de stichting</b>	<b>4</b>
<b>2.2. Werving en beheer van gelden</b>	<b>4</b>
<b>2.3. Vermogen van de stichting</b>	<b>4</b>
<b>2.4. Bestedingsbeleid</b>	<b>5</b>
<b>2.5. Beschikken over het vermogen van de stichting</b>	<b>5</b>
<b>3. Overig</b>	
<b>3.1. Beloningsbeleid</b>	<b>5</b>
<b>3.2. De administratieve organisatie</b>	<b>5</b>
<b>3.3. Publicatieplicht</b>	<b>6</b>

## **Inleiding**

In onderstaand beleidsplan legt het bestuur van de stichting het actuele beleid vast. Dit beleidsplan is goedgekeurd door het gehele bestuur en zal, indien nodig, jaarlijks worden aangepast.

## **1. Strategie**

### **1.1. Statutaire doelstelling**

De doelstelling van de stichting is opgenomen in artikel 2 van de statuten en luidt als volgt:

Het bestrijden van eenzaamheid alsmede het verminderen van armoede onder buurtbewoners.

De Stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:

- a. het (doen) ondersteunen, stimuleren, faciliteren, initiëren en uitvoeren van projecten, activiteiten en bijeenkomsten die er (mede) op zijn gericht toe te werken naar een betere toekomst voor de bewoners, op het gebied van onderwijs en opleiding, werk en bestaanszekerheid, gezondheid en levensverwachting, veiligheid en leefbaarheid;
- b. het bieden van een laagdrempelige ontmoetingsplek voor bewoners;
- c. het onder de aandacht brengen van het belang van de doelstelling van de stichting;
- d. het stimuleren van het scheppen van de noodzakelijke (politieke- en maatschappelijke) beleidskaders ten behoeve van het realiseren van de doelstelling;
- e. het onderhouden van contacten en het voorzien in de dialoog met de belanghebbenden van de stichting;
- f. het werven van vrijwilligers voor de stichting en het voorzien in een adequaat vrijwilligersbeleid;
- g. het aanvragen van subsidies en het werven van andere fondsen ten behoeve van activiteiten, projecten en andere zaken die verband houden met de doelstelling

Met haar doelstelling beoogt de stichting het algemeen belang te dienen.

### **1.2. Afwezigheid van winstoogmerk**

De stichting heeft geen winstoogmerk, zoals blijkt uit de feitelijke werkzaamheden. De stichting streeft niet naar winst omwille van de winst zelf.

Dit blijkt uit het feit dat de stichting met de activiteiten behaalde opbrengsten ten goede laat komen aan haar doelstelling.

Voor de realisatie van haar activiteiten is het stichting afhankelijk van de bijdragen van derden.

### **1.3. Bestemming liquidatiesaldo**

De stichting beoogt werkzaam te zijn als Algemeen Nut Beogende instelling in de zin van artikel 5b van de Algemene wet inzake rijksbelastingen.

Als de stichting wordt opgeheven of geliquideerd dan wordt het batig liquidatiesaldo gedoneerd aan een nader te bepalen ANBI die een gelijksoortige doelstelling bezit;

namelijk het zorg dragen, dat bewoners die in armoede leven ook mee kunnen doen aan leuke activiteiten en evenementen, zo zal de eenzaamheid ook afnemen bij deze doelgroep.

#### **1.4. Missie**

Wij zijn stichting “De Mijngang”, gevestigd in het zuidelijkste puntje van Nederland, Heerlen, Heerlen-Noord om precies te zijn. Wij zijn gestart met ons te richten op het sociale welzijn van ouderen in de buurt. Om zo eenzaamheid te minimaliseren. Samen zijn is na de coronacrisis niet meer vanzelfsprekend en al helemaal niet onder ouderen. Samen toch zoveel leuker dan alleen.

Gaandeweg zijn wij ons er erg van bewust geworden dat er veel meer behoeften zijn onder de inwoners van onze buurt. Eenzaamheid komt vaak ergens uit voort merken wij, waaronder armoede een zeer grote rol speelt. Wij zetten ons vanaf januari 2024 niet alleen in om eenzaamheid te minimaliseren maar ook voor andere behoeften die er in onze buurt spelen, zoals armoede. Zo zorgen wij dat buurtbewoners voor kleinere bijdragen mee kunnen eten tijdens onze soepmiddagen en deel kunnen nemen aan meestal gratis activiteiten. Niet alleen ouderen, maar iedereen is welkom jong en oud... Wij hopen er zo voor te zorgen dat iedere buurtbewoner op de juiste plek terecht komt. Of dit nu gezelligheid, financiële hulp, hobby's of gewoon een bakje koffie is... .

Door middel van onze activiteiten, die wij in onze kantine organiseren, proberen wij een verbintenis te creëren voor onze doelgroep. Activiteiten zoals:

- Een lunchmiddag;
- Diverse workshops;
- Dagtripjes;
- Bingoavonden;
- Nog veel meer!

Ook beschikken wij over een leuke dagbesteding, zo hebben wij diverse dierenverblijven en moestuinen, waar buurtgenoten in alle rust hun hobby's kunnen uitvoeren.

Stichting De Mijngang zet zich in om sociale verbindingen weer te herstellen, om het welzijn te bevorderen, armoede in wijk te verminderen en zo de eenzaamheid te bestrijden.

#### **2. Beleid**

Uitgangspunten van het beleid

De stichting heeft de volgende beleidsuitgangspunten geformuleerd:

- Alle buurtbewoners die om welke reden dan ook, minder te besteden hebben zijn welkom.
- Er is geen onderscheid in ras en religie.
- Het inkomen van een senior mag geen belemmering zijn om mee te kunnen doen.
- De stichting is niet bevoegd en bekwaam voor het uitvoeren van zorg verlenende en/of verpleegkundige handelingen. Een oudere die afhankelijk is van zorg mag mee, als de juiste ondersteuning door een zorgprofessional en/of mantelzorger gewaarborgd is.

## **2.1. Te verrichten werkzaamheden van de stichting**

De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:

- a. het verminderen van armoede bij buurtbewoners, door middel van onze evenementen en activiteiten laagdrempelig te houden;
- b. het bieden van mogelijkheden om elkaar te ontmoeten en sociale contacten te verbeteren;
- c. het onderhouden en het organiseren van activiteiten en uitjes waardoor buurtbewoners meer sociale contacten hebben;
- d. het bevorderen van deelname aan culturele en recreatieve evenementen;
- e. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

In de toekomst zullen deze activiteiten uitgebreid worden.

## **2.2. Werving en beheer van gelden**

Vanuit het principe van de stichting dat iedereen mee mag doen wordt van de deelnemende bewoners een passende kleine bijdrage per activiteit gevraagd, dit om zo ook het financiële aspect te stimuleren.

Daarnaast zal de stichting gelden werven van fondsen, subsidie verstreckende instanties zoals de gemeente, serviceclubs, donaties van regionale bedrijven, legaten en schenkingen.

Het beheer van de verkregen inkomsten wordt gedaan door de penningmeester, die hiervoor geen vergoeding ontvangt. De financiële beheerkosten zijn dan ook beperkt tot de kosten van een bankrekening en kantoorbenodigdheden.

## **2.3. Vermogen van de stichting**

De stichting zal niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden van de stichting.

Het vermogen dat in elk geval wordt aangehouden:

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door alle ontvangen bijdragen, subsidies, giften, legaten, erfstellingen, alsmede andere baten.
2. Erfstellingen mogen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
3. Het vermogen van de stichting dient ter verwezenlijking van het doel van de stichting. Geen natuurlijk persoon noch rechtspersoon kan over het vermogen van de stichting beschikken, als ware het zijn eigen vermogen.

## **2.4. Bestedingsbeleid**

De stichting besteedt de verkregen inkomsten conform de doelstelling aan de volgende projecten:

- Het organiseren van (culturele) activiteiten en evenementen.
- Het realiseren en in stand houden van een dagbesteding, met moestuinen en dierenverblijven.
- Toekomstig te plannen projecten, die gericht zijn het verhogen van de veerkracht en kwaliteit van het leven van buurtbewoners in financiële problemen.

Daarnaast zijn er de algemene kosten van de stichting. Inkoop t.b.v. de activiteiten en evenementen, kantoorkosten, reiskosten, kosten vrijwilligers, communicatie en reclamekosten, administratiekosten en huisvestingskosten.

## **2.5. Beschikken over het vermogen van de stichting**

Op grond van artikel 6 van de statuten van de stichting kan het bestuur in een vergadering alleen besluiten nemen indien alle in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. Aldus kan geen enkele (rechts)persoon beschikken over het vermogen van de stichting als ware het eigen vermogen.

## **3. Overig**

### **3.1. Beloningsbeleid**

Bestuurders kunnen recht hebben op vergoeding van de door hen in uitoefening van hun functie (in redelijkheid) gemaakte kosten en kunnen voorts een niet bovenmatig vacatiegeld ontvangen ter zake van hun werkzaamheden voor de stichting. De hoogte van het vacatiegeld is passend bij het karakter van de stichting en in lijn met eventuele wettelijke voorschriften en subsidievoorwaarden. Een bestuurder heeft geen recht op een beloning voor diens werkzaamheden als bestuurder.

### **3.2. De administratieve organisatie**

De administratie van de stichting wordt gevoerd door de penningmeester van de stichting. De administratie bestaat uit een digitale boekhouding en éénmaal per jaar een jaarverslag, te publiceren op de website voor 1 juli van het daaropvolgende jaar.

### **3.3. Publicatieplicht**

De stichting voldoet aan haar publicatieplicht door middel van het publiceren van het beleidsplan op hoofdlijnen op de website van de stichting

[www.demijngang.nl](http://www.demijngang.nl)

Onder het kopstuk Stichting de Mijngang